

Biblioteca Joaquín García Monge
Área de Referencia y Educación de Usuarios

MANUAL DE Bases de Datos



Realizado por:

Área de Referencia y Educación de Usuario

Versión del documento:

Actualización: 2021

Síguenos en:



Contenido

Introducción	3
Bases de datos Ebsco, suscritas por el SIDUNA	4
Instrucciones para entrar al sistema.....	5
Seleccionar la(s) base(s) de datos	6
Identificarse como usuario de la Universidad	6
Diseño de interfaz	7
Crear una cuenta personal en las Bases de Datos Ebsco	8
Tipos de búsqueda.....	9
Búsqueda Básica	9
Búsqueda Avanzada	9
Resultados de búsqueda	10
Limitar los resultados de la búsqueda	10
Guardar búsquedas y crear alertas	11
Función de “carpeta”	12
Crear carpeta.....	13
Enviar los artículos al correo electrónico.....	13
Búsqueda de un título o título de revista	14
Búsqueda por tema	14
Búsqueda en Referencia.....	15
Búsqueda de Imágenes	15
Búsqueda SmartText	16

Introducción

Las Bases de datos Ebsco, son recursos electrónicos diseñados especialmente para instituciones académicas, son bases de datos a texto completo en múltiples disciplinas académicas, son los recursos más completos y útiles en su tipo.

Ofrece además índices y resúmenes de más de 11.600 publicaciones especializadas y un total de más de 12.200 publicaciones diversas, entre las que se incluyen monografías, informes y conferencias.

Las bases de datos presentan contenidos en PDF que se remontan hasta 1887 y la mayoría de los títulos están en texto completo en formato PDF (con opción de búsqueda).

Dispone además de referencias citadas con posibilidad de búsqueda para más de 1.400 publicaciones.

Contienen un vocabulario controlado amplio que incluye encabezamientos y relaciones de referencias cruzadas construidas en base a tesauros específicos en múltiples materias.

Bases de datos Ebsco, suscritas por el SIDUNA

- Academic Search Ultimate.
- Agrícola.
- American Doctoral Dissertations.
- Art & Architecture Source.
- Business Source Ultimate.
- Computers & Applied Sciences.
- Econlith with Full Text.
- Education Research Complete.
- Environment Complete.
- ERIC.
- Film & Television Literature Index with Full Text.
- Fish, Fisheries & Aquatic Biodiversity Worldwide.
- Fuente Académica Plus.
- Gender Studies Database.
- Greenfile.
- Hospitality & Tourism Complete.
- Humanities International Complete.
- International Bibliography of Theatre & Dance with Full Text.
- Library Information Science & Technology.
- MEDLINE.
- MLA Directory of Periodicals.
- MLA International Bibliography.
- Music Index.
- Newswires.
- PsycINFO.
- Rehabilitation & Sports Medicine Source.
- Regional Business News.
- Religion and Philosophy Collection.
- SocINDEX with Full Text.
- SPORTDiscus.
- Waters & Oceans Worldwide.
- Women's Studies International.
- World Politics Review

Instrucciones para entrar al sistema

Para realizar búsquedas o consultas en las diferentes bases de datos tiene dos formas:

- ingrese a la siguiente dirección: www.una.ac.cr, en el menú superior seleccione el apartado, Bibliotecas.




- Ingresa a la página del SIDUNA www.siduna.ac.cr, Recursos de acceso en línea, Bases de datos y presionas Acceder.

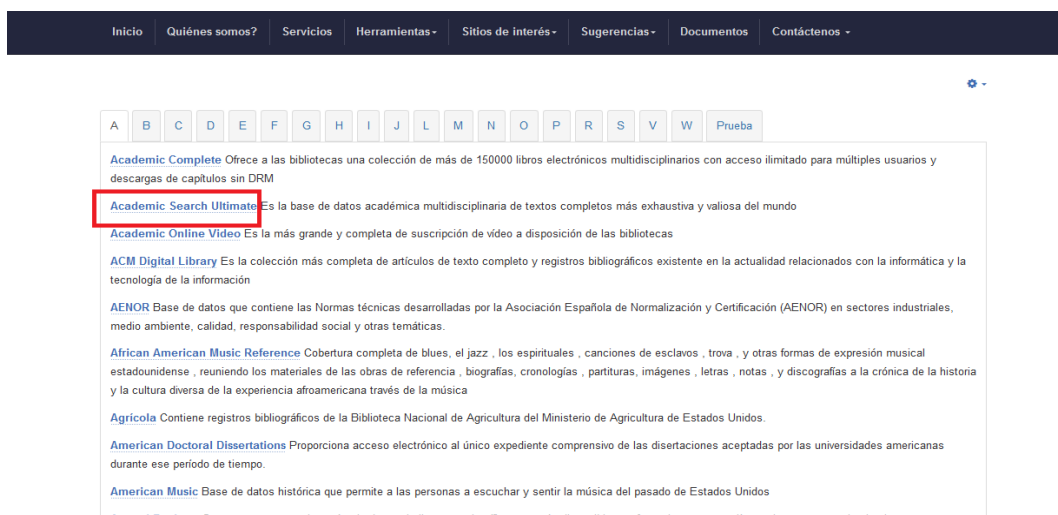
Recursos de acceso en línea

El SIDUNA ofrece una variedad de recursos de acceso en línea para sus usuarios. Ingrese al enlace de su interés para más información

 <p>Bases de datos</p> <p>Información referencial y a texto completo</p> <p>Acceder</p>	 <p>Revistas</p> <p>Acceso a revistas electrónicas a texto completo</p> <p>Acceder</p>	 <p>Libros electrónicos</p> <p>Libros electrónicos a texto completo</p> <p>Acceder</p>	 <p>Recursos para el investigador</p> <p>Información de apoyo y para publicación</p> <p>Acceder</p>
--	---	--	--

Seleccionar la(s) base(s) de datos

- Aparecerá una pantalla donde se encuentran las diferentes Bases de Datos con que cuenta la Universidad, ordenadas en orden alfabético, identificadas con el logo. 
- Seleccione dentro del listado la Base de Datos que desea consultar.



Inicio Quiénes somos? Servicios Herramientas- Sitios de interés- Sugerencias- Documentos Contáctenos -

A B C D E F G H I J L M N O P R S V W Prueba

Academic Complete Ofrece a las bibliotecas una colección de más de 150000 libros electrónicos multidisciplinarios con acceso ilimitado para múltiples usuarios y descargas de capítulos sin DRM

Academic Search Ultimate Es la base de datos académica multidisciplinaria de textos completos más exhaustiva y valiosa del mundo

Academic Online Video Es la más grande y completa de suscripción de video a disposición de las bibliotecas

ACM Digital Library Es la colección más completa de artículos de texto completo y registros bibliográficos existente en la actualidad relacionados con la informática y la tecnología de la información

AENOR Base de datos que contiene las Normas técnicas desarrolladas por la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) en sectores industriales, medio ambiente, calidad, responsabilidad social y otras temáticas.

African American Music Reference Cobertura completa de blues, el jazz, los espirituales, canciones de esclavos, trova, y otras formas de expresión musical estadounidense, reuniendo los materiales de las obras de referencia, biografías, cronologías, partituras, imágenes, letras, notas, y discografías a la crónica de la historia y la cultura diversa de la experiencia afroamericana través de la música

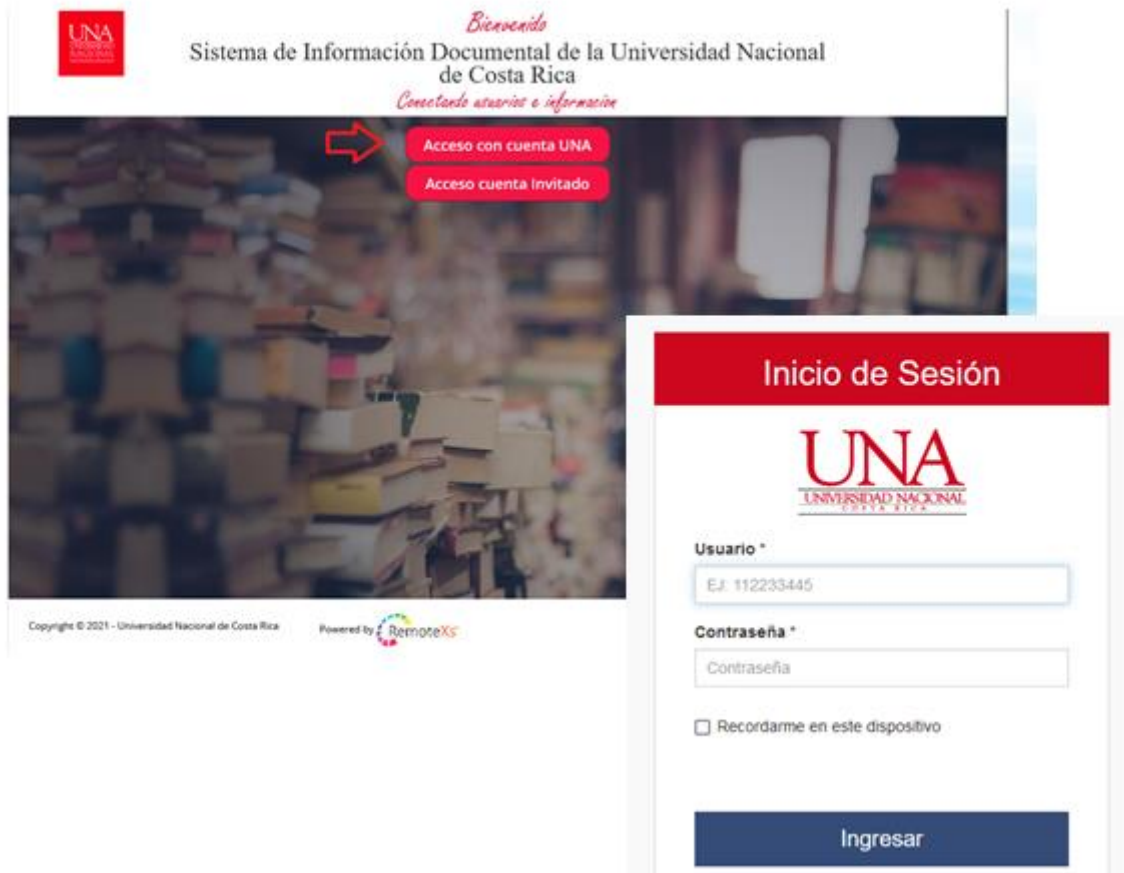
Agrícola Contiene registros bibliográficos de la Biblioteca Nacional de Agricultura del Ministerio de Agricultura de Estados Unidos.

American Doctoral Dissertations Proporciona acceso electrónico al único expediente comprensivo de las disertaciones aceptadas por las universidades americanas durante ese período de tiempo.

American Music Base de datos histórica que permite a las personas a escuchar y sentir la música del pasado de Estados Unidos

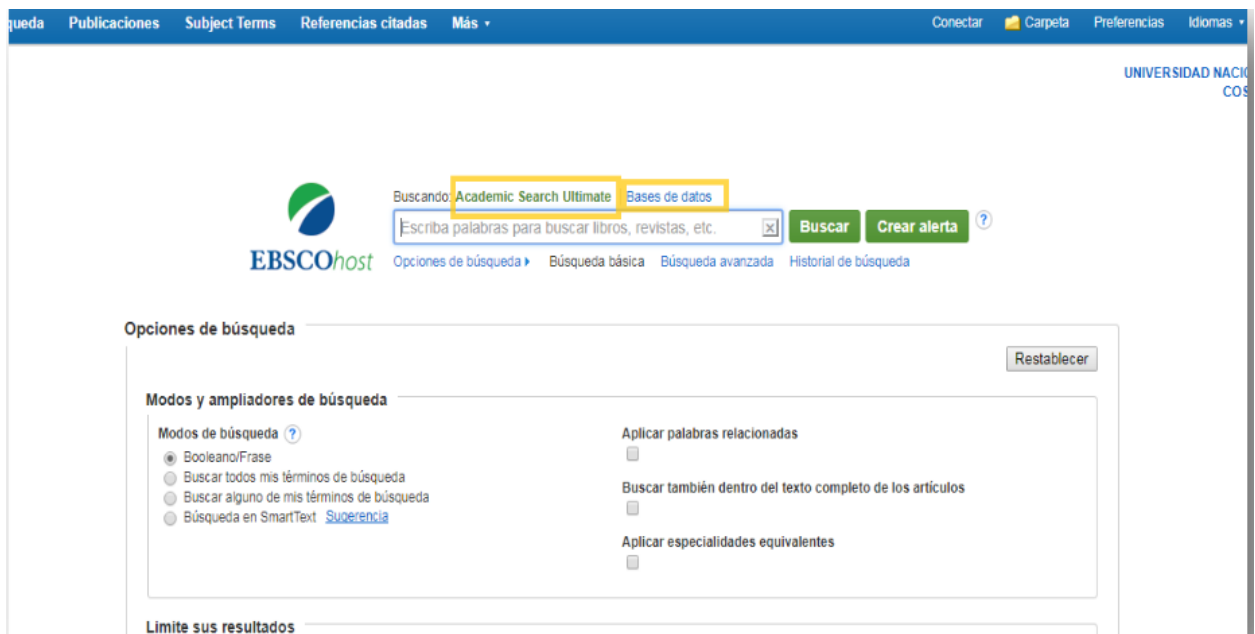
Identificarse como usuario de la Universidad

En la siguiente pantalla debe seleccionar **acceso con cuenta UNA** e identificarse como miembro de la comunidad Universitaria (ya sea estudiante, académico o administrativo), digite su usuario (número de cédula con ceros, sin guiones) **ej.: 401680832** y la contraseña (en caso de estudiantes la que utilizan para matricular, en caso de académicos y funcionarios la contraseña que utilizan para sus funciones diarias).



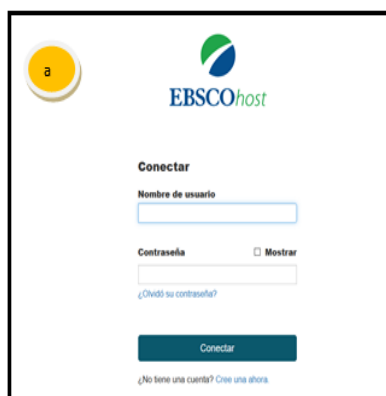
Diseño de interfaz

La interfaz permite consultar individual o simultáneamente cualquiera de las bases de datos de EBSCO host suscritas por la Universidad Nacional.



Crear una cuenta personal en las Bases de Datos Ebsco

- Para registrarse como un usuario nuevo, abra con un clic el vínculo “Conectar” ubicado en la parte superior derecha de la pantalla, luego “Crear cuenta” (si ya está registrado escriba el nombre del usuario y su contraseña para que entre directamente a su cuenta).
- Llene todos los campos solicitados del formulario y envíelo al Administrador de la base de datos quien confirma la creación de la cuenta, al correo electrónico.



Conectar

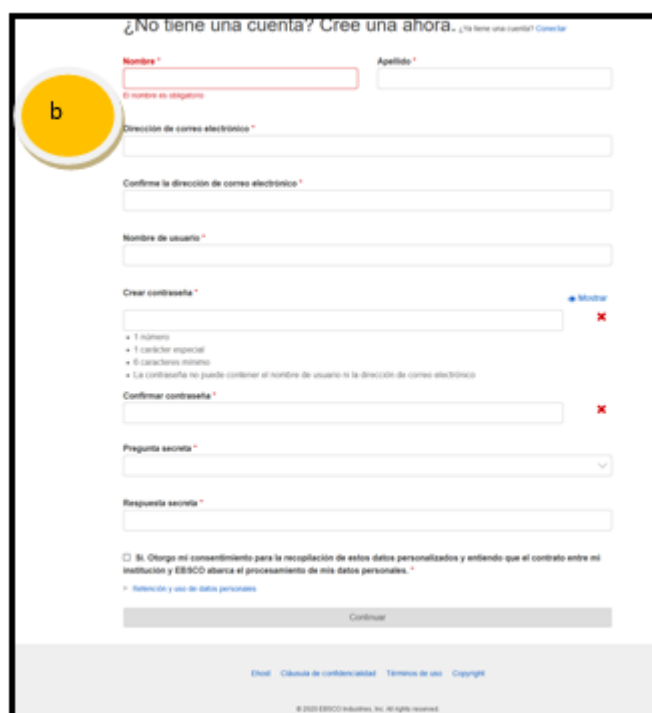
Nombre de usuario

Contraseña Mostrar

¿Olvidó su contraseña?

Conectar

¿No tiene una cuenta? Cree una ahora



¿No tiene una cuenta? Cree una ahora... ¿Ya tiene una cuenta? Conectar

Nombre *

Apellido *

Dirección de correo electrónico *

Confirme la dirección de correo electrónico *

Nombre de usuario *

Crear contraseña *

Confirmar contraseña *

Pregunta secreta *

Respuesta secreta *

Sí. Otorgo mi consentimiento para la recopilación de estos datos personalizados y entiendo que el contrato entre mi institución y EBSCO abarca el procesamiento de mis datos personales. *

Continuar

Ebsco Política de confidencialidad Términos de uso Copyright

© 2020 EBSCO Industries, Inc. All rights reserved.

Tipos de búsqueda

Se pueden realizar búsquedas simultáneamente en 2 o más bases de datos. Seleccione las que quiere consultar con un y luego oprima Continuar. En la pantalla aparecen la(s) base(s) de datos seleccionadas.

Se recomienda en las bases de datos utilizar el idioma inglés, para obtener mayor número de resultados.

Bases de datos [?]

[Vista detallada](#) (Listas de títulos incluidos)

Seleccionar / anular selección de todo

Aceptar

Cancelar

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Academic Search Ultimate [?] | <input type="checkbox"/> GreenFILE [?] |
| <input type="checkbox"/> Agrícola [?] | <input checked="" type="checkbox"/> Hospitality & Tourism Complete [?] |
| <input type="checkbox"/> Art & Architecture Source [?] | <input type="checkbox"/> Humanities International Complete [?] |
| <input type="checkbox"/> Audiobook Collection (EBSCOhost) [?] | <input type="checkbox"/> International Bibliography of Theatre & Dance with Full Text [?] |
| <input type="checkbox"/> Business Source Ultimate [?] | <input type="checkbox"/> Library, Information Science & Technology Abstracts with Full Text [?] |
| <input type="checkbox"/> Computers & Applied Sciences Complete [?] | <input type="checkbox"/> Music Index [?] |
| <input type="checkbox"/> eBook Academic Collection (EBSCOhost) [?] | <input type="checkbox"/> OpenDissertations [?] |
| <input type="checkbox"/> eBook Collection (EBSCOhost) [?] | <input type="checkbox"/> Regional Business News [?] |
| <input type="checkbox"/> EconLit with Full Text [?] | <input type="checkbox"/> Rehabilitation & Sports Medicine Source [?] |
| <input type="checkbox"/> Education Research Complete [?] | <input type="checkbox"/> SeLaDoc: Base de datos de Teología Latinoamericana [?] |
| <input type="checkbox"/> Environment Complete [?] | |

Búsqueda Básica

Para hacer la búsqueda básica, únicamente digite el tema autor, o título que desea en el cuadro de búsqueda.

Buscando: [Academic Search Complete](#), [Mostrar todos](#) | [Bases de datos](#)

[?]

[Opciones de búsqueda](#) ▶ [Búsqueda básica](#) [Búsqueda avanzada](#) [Historial de búsqueda](#)

Búsqueda Avanzada

Este tipo de Búsqueda es el más recomendado, ya que permite realizar una búsqueda más específica, utilizando varios términos. Además, nos proporciona una serie de operadores booleanos como: **and**, **or** y **not**.

Buscando: [Academic Search Ultimate](#) | [Bases de datos](#)

AND [?]

AND

Resultados de búsqueda

Después de introducir el término, en la barra de la búsqueda oprima “Buscar” y se despliegan los resultados de la búsqueda.

The screenshot shows the EBSCOhost search interface. At the top, the search term 'cambio climático' is entered in the search bar. Below the search bar, there are options for 'AND' and 'Seleccione un campo (opcional)'. The search results are displayed in a list format, with the first result being 'Flooding experience and assessment of climate change: implication of psychological distance, risk perception and place attachment / Experiencia de inundaciones y evaluación del cambio climático: implicaciones de la distancia psicológica, la percepción de riesgo y el apego al lugar'. The second result is 'El Antropoceno puesto a prueba en el campo: cambio climático y crisis de las relaciones de reciprocidad entre los q'ero de los Andes'. The interface includes a sidebar with 'Depurar los resultados', 'Búsqueda actual', 'Booleano/Frase', 'Amplificadores', and 'Limitar a'.

Limitar los resultados de la búsqueda

- Si está buscando en más de una base de datos, y obtiene demasiados resultados, puede limitar los resultados utilizando los limitadores comunes a las bases de datos aparecen bajo el encabezado.

The screenshot shows the EBSCOhost search options for the term 'global warming'. The search bar contains 'global warming' and the search button is highlighted. Below the search bar, there are options for 'Opciones de búsqueda', 'Búsqueda básica', 'Búsqueda avanzada', and 'Historial de búsqueda'. The 'Opciones de búsqueda' section includes 'Modos y amplificadores de búsqueda' with options like 'Booleano/Frase', 'Buscar todos mis términos de búsqueda', 'Buscar alguno de mis términos de búsqueda', and 'Búsqueda en SmartText'. There are also options for 'Aplicar palabras relacionadas', 'Buscar también dentro del texto completo de los artículos', and 'Aplicar especialidades equivalentes'. A yellow arrow points to the 'Limite sus resultados' section, which includes 'Publicaciones académicas (arbitradas)', 'Publicación', 'Fecha de publicación' (with dropdowns for 'Mes' and 'Año'), and 'Tipo de publicación'.

- Para limitar los resultados en la pantalla de búsqueda. utilice los limitadores que aparecen a la izquierda de la pantalla. Estos incluyen el texto completo, fecha de publicación, idioma y limitadores disponibles.

Limitar a ▼

- Texto completo
- Hay referencias disponibles
- Publicaciones académicas (arbitradas)

Desde: Hasta:
 Fecha de publicación



[Mostrar más](#)

Tipos de fuentes ▼

- Todos los resultados
- Publicaciones académicas (155)
- Revistas (41)
- Críticas (9)
- Publicaciones

Guardar búsquedas y crear alertas

- a. Para guardar búsquedas; desde la opción historial de búsqueda podemos guardar, recuperar o crear alertas.
- b. Otra opción para crear Alertas directamente se logra oprimiendo el botón ver crear alerta. Ubicado al lado derecho del cuadro de búsqueda.

[Nueva búsqueda](#)
[Publicaciones](#)
[Descriptores](#)
[Referencias citadas](#)
[Imágenes](#)
[Más](#)
[Conectar](#)

Buscando: [Academic Search Ultimate](#) | [Bases de datos](#)

A

[Búsqueda básica](#)
[Búsqueda avanzada](#)
[Historial de búsqueda](#)

Resultados de la búsqueda: **B** 1 a 50 de 213
Relevancia ▼

Crear alerta

Buscar alerta: "adaptive leadership Aplicar materias equivalentes on 2021-08-24 10:10 PM"

Enviar (Debe iniciar sesión para enviar alertas por correo electrónico. [Conectar](#))

Configuración general

Frecuencia

Diaría 

Artículos publicados en los últimos

Un año 

Formato de resultados

Resumen 

 Noticias RSS

<https://rss.ebscohost.com/AlertSyndicationService/Syndication.aspx/GetFeed?guid=6888404>

Guardar alerta

Cancelar alerta

Guardar alerta y crear otra

Función de “carpeta”

Las Bases de Datos por defecto proporcionan una carpeta donde podrá guardar sus resultados. Después de realizar la búsqueda se abre la página de los resultados. Seleccione los artículos de su interés con un clic en **“Añadir”** (el icono se cambia a **“Añadido”**).

Añadir

Añadido



Abriendo **“carpeta”** en la parte del menú superior, se despliega el listado de los artículos seleccionados. Esos se pueden imprimir o guardar, se puede enviar al correo electrónico del usuario o cualquier persona de su elección.

Se pueden tener un número ilimitado de carpetas que puede ir creando, según la necesidad de cada usuario, de igual manera de compartir y modificar las carpetas.

Crear carpeta

Abriendo “carpeta” en la parte del menú lateral izquierdo, se despliega el listado de los documentos, imágenes, etc. Que he añadido a la carpeta. Un poco más abajo aparece un botón Nuevo, lo presionas agregas un nombre y crea tu carpeta de manera personalizada.

Mi Carpeta: Alertas de búsqueda

1-5 de 5

Página: 1 Nombre ▾ Opciones de página ▾


Seleccionar / anular selección de todo Eliminar elementos Mover a ▾

1. adaptive leadership Aplicar materias equivalentes on 2021-08-24 10:10 PM
 Guardar búsqueda/alerta a ejecutar Diaria en Academic Search Ultimate base de datos.
i Información de alerta r Recuperar alerta m Modificar alerta

2. algebra booleana Hidden NetLibrary Holdings; Hidden NetLibrary Holdings AND
 Aplicar materias equivalentes on 2021-07-13 03:45 PM
 Guardar búsqueda/alerta a ejecutar Mensual en Academic Search Ultimate, Agricola, Art & Architecture Source, Audiobook Collection (EBSCOhost), Business Source Ultimate, Computers & Applied Sciences Complete, eBook Academic Collection (EBSCOhost), eBook Collection (EBSCOhost), EconLit with Full Text, Education Research Complete, bases de datos. Enviar Texto correo electrónico con formato a marvin.sandi.vasquez@una.cr.
i Información de alerta r Recuperar alerta m Modificar alerta

08/14/2021
07/14/2021

Enviar los artículos al correo electrónico

En el artículo, haga clic en “**Enviar**”,  **Enviar** Introduzca la dirección de correo electrónico. Para enviar a más de una dirección de correo electrónico, utilice un punto y coma entre cada dirección de correo electrónico. Aparecerá un mensaje cuando se haya enviado su correo electrónico.

Asunto: introduzca un asunto para que aparezca en la línea de asunto del correo electrónico. **Comentarios:** escriba los comentarios que desee incluir con su correo electrónico, **Formato de citas:** seleccione si desea enviar el correo electrónico con un formato de citación establecido texto sin formato.

Enviar

Número de elementos que se envían: 1

Correo electrónico:

Separar cada dirección de correo electrónico con un punto y coma.

Asunto:

Comentarios:

Enviar en formato de texto sin formato

Incluir al enviar:

PDF como adjunto por separado (si está disponible)

Formato de campo estándar

Cita

Formato de citas

APA (American Psychological Assoc.), 7.ª edición ▾

Formato de campo personalizado

Enviar **Cancelar**

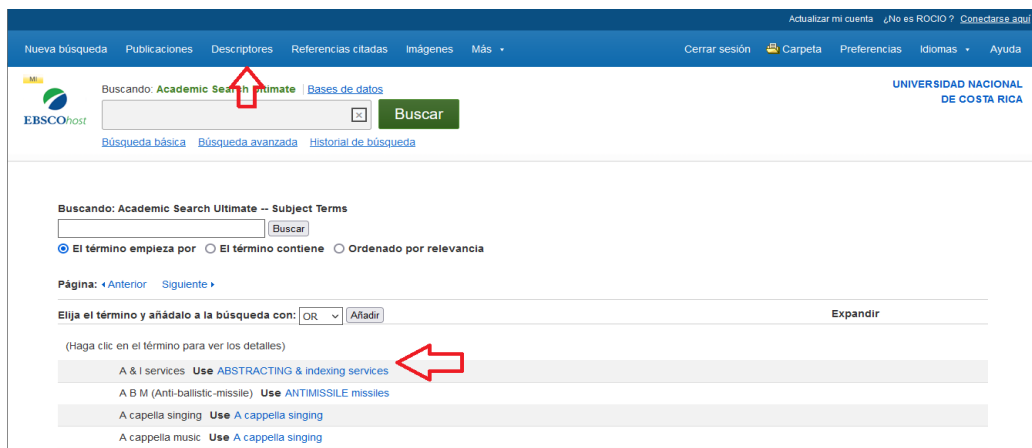
Búsqueda de un título o título de revista

En la barra superior seleccione **“Publicaciones”**. Se puede revisar el listado de revistas por orden alfabético (seleccionando una letra) o buscar un título específico – en este caso escriba el título que busca en la casilla **“Buscar publicaciones”**.

The screenshot shows the EBSCO Academic Search Ultimate interface. At the top, there is a navigation bar with options: Nueva búsqueda, Publicaciones, Descriptores, Referencias citadas, Imágenes, Más, Cerrar sesión, Carpeta, Preferencias, Idiomas, and Ayuda. Below this, the search bar contains the text "Buscando: Academic Search Ultimate" and a "Buscar" button. A red arrow points to the "Publicaciones" tab in the navigation bar. Below the search bar, there is a section for "Publicaciones" with a search bar containing "Daedalus" and a "Buscar" button. A red arrow points to this "Buscar" button. Below the search bar, there are radio buttons for "Alfabético", "Por materia y descripción", and "Cualquier palabra". Below this, there is a "Página:" section with a navigation bar for letters A-Z. Below that, there is a "Marcar elementos para la búsqueda" section with an "Añadir" button. Below this, there is a list of search results, including "Daedalus" and "Daedalus -- Berlin Architectural Journal".

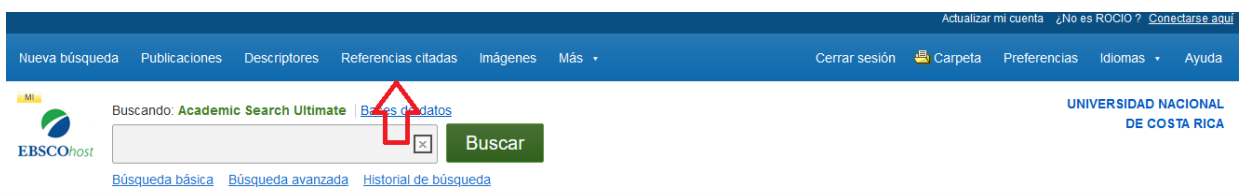
Búsqueda por tema

En la barra superior seleccione **“Descriptores”** y se despliega el Tesauro de la base de datos (contiene términos generales y específicos, utilizados para la indización y la recuperación de documentos). Escriba en la barra **“Buscar en”** el término de la búsqueda, oprima Buscar y obtiene los términos (correctos) utilizados para la expresión.



Búsqueda en Referencia

Esta opción de búsqueda permite encontrar artículos que existen en su Bibliografía o citas bibliográficas: referencia(s) de un autor, publicación, fecha o título de artículo en particular. Abra la pestaña **“Referencias citadas”**, ubicada en la barra superior. Realice la búsqueda del autor, título de la revista, título del artículo o el año (no es necesario llenar todos los campos). Oprima **“Buscar”** y se va a desplegar un listado de artículos que corresponden a los criterios de la búsqueda.



Búsqueda de Imágenes

Abra la pestaña **“Más”** y despliegue el menú **“Imágenes”**. Escriba el término de búsqueda y seleccione el tipo de imágenes (fotografía, mapa, gráfico, etc.) que quiere buscar.



Búsqueda SmartText

Este método de búsqueda permite escribir o copiar y pegar cualquier texto sin importar la forma en que se introduzca. Se recomienda para delimitar usando diferentes opciones, la plataforma busca teniendo en cuenta el siguiente orden: los resúmenes, los títulos de los artículos y por último en las materias o descriptores de los artículos. Seleccione **“Búsqueda en SmartText”** e introduzca en la casilla el texto que desea buscar.

The screenshot displays the EBSCOhost search interface. At the top left is the EBSCOhost logo. The search bar contains the text "Buscando: Academic Search Ultimate Bases de datos". To the right of the search bar is a green "Buscar" button, with links for "Crear alerta" and "Borrar ?" below it. Below the search bar are two rows of search filters, each with an "AND" dropdown, a text input field, and a "Seleccione un campo (opcional)" dropdown. Below these are links for "Búsqueda básica", "Búsqueda avanzada", and "Historial de búsqueda".

The "Opciones de búsqueda" section is visible below the search bar. It includes a "Restablecer" button. Under "Modos y ampliadores de búsqueda", there is a "Modos de búsqueda ?" section with four radio button options:

- Booleano/Frase
- Buscar todos mis términos de búsqueda
- Buscar cualquiera de mis términos de búsqueda
- Búsqueda en SmartText** [Sugerencia](#)

 To the right of these options are three checkboxes:

- Aplicar palabras relacionadas (unchecked)
- Buscar también dentro del texto completo de los artículos (unchecked)
- Aplicar materias equivalentes (checked)

Referencias

EBSCO Industries, Inc. (2021). EBSCO host.
<http://web.b.ebscohost.com.una.remotexs.co/ehost/search/basic?vid=0&sid=cb3435a6-5361-44f8-b363-fe7ac875f542%40sessionmgr103>

Universidad Nacional de Costa Rica. (2021). *Página Web de la UNA*. <https://www.una.ac.cr>

Universidad Nacional de Costa Rica. (2021). *Bases de Datos*.
<https://www.siduna.una.ac.cr/index.php/bases-datos>

Para más información pueden dirigirse a:
Biblioteca Joaquín García Monge
Área de Referencia y Educación de Usuarios
Campus Omar Dengo
Heredia, Costa Rica
Telf. 2277-3186
servicio@una.cr